

Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ  
детский сад № 10 «Вишенка»  
МО г. Новороссийск



О.Ю.Журавко

**ПЛАН**  
работы по недопущению незаконных сборов  
денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников  
МАДОУ № 10 на 2017 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Мероприятия по развитию правовой основы в области незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
1.1.Ознакомление сотрудников, родителей с нормативными документами по недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: <ul style="list-style-type: none"><li>• совещаниях при заведующем</li><li>• оперативных совещаниях для сотрудников</li><li>• заседаниях Родительских комитетов, родительских собраниях</li></ul>	В течение года	Заведующий
1.2.Приведение локальных нормативных актов МАДОУ в соответствие с требованиями законодательства о недопущении незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По мере изменений в законодательстве	Заведующий
1.3.Составление отчетов об исполнении Плана мероприятий недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	1 раз в полугодие	Заведующий
<b>2. Мероприятия по совершенствованию функционирования МАДОУ в целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников</b>		

2.1. Проведение мониторинга деятельности МАДОУ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	Сентябрь, март	Заведующий
2.2. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения коррупционного характера	Постоянно	Сотрудники МАДОУ
2.3. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса (в том числе права добровольности пожертвований)	Постоянно	Заведующий
2.4. Проведение родительских собраний, заседаний родительского комитета по рассмотрению вопроса добровольных сборов денежных или имущественных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	1 раз в квартал	Заведующий  Председатель родительского комитета
2.5. Заключение Договора пожертвования денежных средств образовательному учреждению на определенные цели и (или) Договора пожертвования имущества образовательному учреждению на определенные цели	По мере поступления в течение года	Заведующий
2.6. Зачисление денежных средств осуществлять по безналичному расчету на лицевой счет МАДОУ детский сад № 10	По мере поступления	Централизованная бухгалтерия
2.7. Использование пожертвованного имущества по определенному назначению и обособленному учету или в соответствии с назначением имущества	Постоянно	Заведующий
2.8. Организация контроля: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ;</li> <li>• поступление и расходование денежных средств;</li> <li>• соблюдение прав всех участников образовательного процесса;</li> <li>• недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей</li> </ul>	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по АХЧ  старший воспитатель
2.9. Рассмотрение обращений, жалоб, уведомлений о фактах незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По факту уведомления	Заведующий

2.10. Проведение служебных проверок по фактам обращений лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	По факту обращения	Заведующий
<b>3. Мероприятия по взаимодействию МАДОУ и родителей по вопросу незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
3.1. Обеспечение открытости информации о телефонах, Интернет-сайтах, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий
3.2. Заседание наблюдательного совета по вопросу недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Ноябрь	Заведующий Председатель наблюдательного совета
3.3. Размещение на официальном Интернет-сайте, стендах, включение в родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> <li>• публичного отчета об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, о получении и расходовании добровольных пожертвований</li> <li>• информации по организации платных дополнительных образовательных услуг</li> </ul>	Январь, май	Заведующий
	Постоянно	Зам. зав. по АХЧ
3.4. Анкетирование родителей антикоррупционной тематики	1 раз в полугодие	Воспитатели групп
3.5. Изготовление и распространение памяток для родителей (по вопросам противодействия коррупции).	В течение года	Воспитатели групп
3.6. Проведение опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, в том числе платных	Апрель	Воспитатели групп

Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений



Е.В. Батчаева